

田家庵区生态环境分局 2024 年政府信息公开工作年度报告

本报告是依据《中华人民共和国政府信息公开条例》（国务院令 第 711 号，以下简称《条例》）、《国务院办公厅政府信息与政务公开办公室关于印发〈中华人民共和国政府信息公开工作年度报告格式〉的通知》（国办公开办函〔2021〕30 号）要求，结合我单位政府信息公开工作有关统计数据撰写。全文包括：总体情况，主动公开政府信息情况，收到和处理政府信息公开申请情况，因政府信息公开被申请行政复议和提起行政诉讼情况，政府信息公开工作存在的主要问题及改进情况和其他需要报告的事项。本年度报告中使用数据统计期限为 2024 年 1 月 1 日至 12 月 31 日。本年度报告的电子版可在田家庵区人民政府网站下载（<https://www.tja.gov.cn/>）。如对本报告有任何疑问，请与田家庵区生态环境分局办公室联系（地址：朝阳东路 229 号院内后五楼，电话：0554-2698065，邮编：232007）。

一、总体情况

2024 年度，我局全面贯彻落实我市《淮南市 2024 年政务公开重点工作任务分工》，根据有关信息公开的政策要求，坚持以公开为常态、不公开为例外，遵循公正、公平、合法、便民的原则，及时、准确地公开本部门信息，增强政府信息公开实效，推

动政府信息公开工作迈上新台阶。

（一）主动公开

2024 年，我局全面贯彻落实《淮南市 2024 年政务公开重点工作任务分工》要求。及时更新发布机构设置信息，发布机构领导相关信息 2 条；主动公开财务预决算、财政专项经费管理使用和“三公”经费信息 3 条；回应公众关注热点或重大舆情数 12 次；政策解读稿件发布数 8 篇。认真学习落实《中华人民共和国政府信息公开条例》，明确信息公开工作分管领导，指定专人负责信息公开工作。目前，全局各类政府信息均能够按照《条例》规定及时发布，政府信息发布数量、质量和效率均得到显著提升，各类统计指标能够在市生态环境局反馈后 1 个工作日内通过政务公开平台予以发布。

（二）依申请公开

我局认真贯彻落实《国务院办公厅关于做好政府信息依申请公开工作的意见》，深入研究并妥善处理新情况、新问题，注意加强与申请人的主动沟通，做到依法有据、严谨规范、慎重稳妥。积极做好信息公开的各项工作，严格执行政府工作信息依申请公开标准，继续在信息公开网上开通了“依申请公开”栏目。2024 年我局未收到依申请公开。

（三）政府信息管理

明确分管领导，建立网站信息维护责任制。按照“谁提供”、“谁审核”、“谁负责”的原则，做好信息资源的组织和更新工

作，在拟制信息时明确主动公开或回应，凡属于主动公开范围的政府信息，自信息形成之日起 20 个工作日内及时公开，不断做优公开信息存量，扩大信息发布增量，全年累计发布各类信息 163 条次。

（四）公开平台建设

将门户网站作为信息公开的主要渠道，着力加强政府门户网站的管理及运用，发布的各类政务公开信息力争及时、准确、全面；设政务信息公开专栏，围绕全局重点工作，及时公开对群众关心的环境热点、难点问题及投诉举报的环境违法行为查处等各类信息。

（五）监督保障

一是重视日常工作，认真对照政务公开指标，在区政府办的指导下展开工作，认真学习及时针对存在的问题进行完善整改。

二是积极落实责任追究制度，主动接受社会公众监督。本年度未开展社会评议；无政府信息公开责任追究情况。

二、主动公开政府信息情况

第二十条第（一）项			
信息内容	本年制发件数	本年废止件数	现行有效件数
规章	0	0	0
行政规范性文件	0	0	0
第二十条第（五）项			
信息内容	本年处理决定数量		

行政许可	28
第二十条第（六）项	
信息内容	本年处理决定数量
行政处罚	0
行政强制	0
第二十条第（八）项	
信息内容	本年收费金额（单位：万元）
行政事业性收费	0

三、收到和处理政府信息公开申请情况

(本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和)		申请人情况					
		自然人	法人或其他组织				总计
			商业企业	科研机构	社会公益组织	法律服务机构	其他
一、本年新收政府信息公开申请数量		0	0	0	0	0	0
二、上年结转政府信息公开申请数量		0	0	0	0	0	0
三、本年度办理结果	(一) 予以公开	0	0	0	0	0	0
	(二) 部分公开（区分处理的，只计这一情形，不计其他情形）	0	0	0	0	0	0
	(三)						
	不予公开						
	开						
	1. 属于国家秘密	0	0	0	0	0	0
	2. 其他法律行政法规禁止公开	0	0	0	0	0	0
	3. 危及“三安全一稳定”	0	0	0	0	0	0

		4. 保护第三方合法权益	0	0	0	0	0	0	0
		5. 属于三类内部事务信息	0	0	0	0	0	0	0
		6. 属于四类过程性信息	0	0	0	0	0	0	0
		7. 属于行政执法案卷	0	0	0	0	0	0	0
		8. 属于行政查询事项	0	0	0	0	0	0	0
	无法提供	(四) 1. 本机关不掌握相关政府信息	0	0	0	0	0	0	0
		2. 没有现成信息需要另行制作	0	0	0	0	0	0	0
		3. 补正后申请内容仍不明确	0	0	0	0	0	0	0
	不予处理	(五) 1. 信访举报投诉类申请	0	0	0	0	0	0	0
		2. 重复申请	0	0	0	0	0	0	0
		3. 要求提供公开出版物	0	0	0	0	0	0	0
		4. 无正当理由大量反复申请	0	0	0	0	0	0	0
		5. 要求行政机关确认或重新出具已获取信息	0	0	0	0	0	0	0
	其他处理	(六) 1. 申请人无正当理由逾期不补正、行政机关不再处理其政府信息公开申请	0	0	0	0	0	0	0
		2. 申请人逾期未按收费通知要求缴纳费用、行政机关不再处理其政府信息公开申请	0	0	0	0	0	0	0
		3. 其他	0	0	0	0	0	0	0
	(七) 总计		0	0	0	0	0	0	0

四、结转下年度继续办理	0	0	0	0	0	0	0
-------------	---	---	---	---	---	---	---

四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

行政复议					行政诉讼									
结 果 维 持	结 果 纠 正	其 他 结 果	尚 未 审 结	总 计	未经复议直接起诉					复议后起诉				
					结 果 维 持	结 果 纠 正	其 他 结 果	尚 未 审 结	总 计	结 果 维 持	结 果 纠 正	其 他 结 果	尚 未 审 结	总 计
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

五、存在的主要问题及改进措施

2024年我局政府信息公开工作的精准度和主动性均有提升，但仍存在一些不足，主要表现在：一是政府信息公开的公开内容需要进一步梳理和充实，信息的更新还不够及时。二是公开形式仍需进一步丰富和完善。下一步，将从以下两个方面进行提升：一是完善制度。进一步健全完善政务公开制度，确保政务公开工作有章可循、有据可查、从严把关，严格按照主动公开和依申请公开的规定要求，做到发布的信息准确、可靠、不涉密，确保政务公开工作落到实处，取得实效。二是拓展渠道。以广大群众最关心的急难愁盼问题为突破口，从群众视角着力强化政策发布、解读和回应，提高政民互动水平和为民服务实效，充分发挥政务

公开对政府工作推进落地的支撑作用，不断提升人民群众获得感和满意度。

六、其他需要报告的事项

按照《国务院办公厅关于印发〈政府信息公开信息处理费管理办法〉的通知》（国办函〔2020〕109号）规定的按件、按量收费标准，本年度未产生信息公开处理费。