公共服务事项服务指南

**75.就业创业证申领**

**一** 、 **办理依据**

《就业服务与就业管理规定》、关于印发就业失业登记证管理暂行办法的通知》、《关于进一步完善就业失业登记管理办法的通知》。

**二** 、**承办机构**

淮南市田家庵区公共就业管理服务中心

**三** 、**服务对象**

自然人

**四**、 **申请条件**

（一）发放的申请条件： 劳动年龄段内，有就业能力和就业愿望的劳动者均可办理。 （二）补发的申请条件： 在法定劳动年龄内，遗失《就业创业证》或《就业失业登记证》的。

**五** 、**申报材料**

照片

**六**、**服务流程**

1.受理：社区工作站或乡镇事务所对申请人提交的相关资料（证件原件和复印件）进行受理，登录就业失业和劳动用工备案管理信息系统，将申请人的相关信息录入。

2.审查：街道就业和社会保障事务所（以下简称街道事务所）对社区工作站报送的相关资料及个人信息，通过计算机管理系统复核合格后，填制《就业创业证申领发放花名册》（电子版），连同相关资料报淮南市田家庵区公共就业管理服务中心核准确认。

3.办结：区公共就业管理服务中心对街道（乡镇）事务所报送的相关资料，通过计算机管理系统审核发放。

**七** 、**受理时限**

1个工作日

**八** 、**收费依据及标准**

免费

1. 办公地址、服务时间和咨询方式

办公地址：淮南市田家庵区乡镇街道就业和社会保障事务所、田区公共就业管理服务中心

服务时间：工作日 上午8:00-12:00，下午14:30-17:30

咨询方式：0554-2670015

十、监督投诉渠道

监督投诉部门：公共就业管理服务中心办公室

监督投诉电话：0554-2681849