

田家庵区 2024 年度政务公开重点工作清单

工作任务		具体要求	责任单位
一、围绕服务经济和保障民生抓好主动公开	(一) 聚焦中心工作	1 及时公开加快构建现代化产业体系、扩大有效投资、促进民营经济发展等方面政策举措和进展成效，系统全面准确传递政策取向，以高质量政策公开助推高质量转型发展。	区政府有关部门，各乡镇街道
		2 深化惠农、教育、就业、卫生健康、社会救助、社会保障等民生领域信息公开，持续加大民生实事等信息公开和宣传推广力度，及时回应群众关切，推动“民声呼应”提质增效。	区政府有关部门，各乡镇街道
		3 聚焦“高效办成一件事”，集成式、一站式发布政务服务事项目录、办事指南、办理进展等。	区政府办公室、区数据资源管理局等 区政府有关部门

	(二) 聚焦公众参与	4	涉及重大公共利益的政策文件，除依法依规应当保密的外，应通过征求意见、听证座谈等方式扩大公众参与，并及时公开执行情况评估结果。	区政府各部门，各乡镇街道
		5	区乡两级政府在开展重大建设项目、公共资源配置和社会公益事业等工作中，要将公众参与作为决策及执行的必经程序，通过线上公开平台、政务新媒体、政务公开专区、村居公告栏、其他线下公开平台等一种或多种渠道征集意见，最大限度的覆盖本地群众、发挥征集效果。	区政府办公室，各乡镇街道
		6	围绕重点工作和群众关切定期组织开展“政府开放日”等活动，加大宣传力度，提高活动效果，防止形式主义。	区政府各部门，各乡镇街道
	(三) 聚焦监督管理	7	加强行政机关权力配置和运行信息公开，持续做好动态更新，推动行政机关依法规范履职。涉及机构改革的各级政府部门，及时公开调整后的职责变化情况，依法公开	区政府有关部门，各乡镇街道

			本机构的职能等信息，并更新完善公开目录。	
		8	深化公共企事业单位信息公开，行业主管部门要加强对公共企事业单位信息公开的监督和指导，推进信息公开和业务工作深度融合。完善公开目录和服务指南，持续优化线上线下公开平台和咨询窗口建设，以群众需求为导向科学合理确定公开内容。	区教体局、区卫健委等有关部门
二、围绕政策解读和渠道建设抓好质效提升	(四) 解读质量再提高	9	严格落实政策解读与政策文件同步起草、同步审签、同步发布的“三同步”要求，将政策解读放在与政策制定同等重要位置，同步考虑、同步安排。科学确定解读范围，对涉及市场主体和人民群众切身利益的、需要社会公众广泛知晓的重大政策文件，做到应解读尽解读。精心制作解读材料，精确传递信号，精准公开渠道，营造稳定透明可预期的政策环境。	区政府各部门，各乡镇街道
		10	开展“政策解读质量提升年”行动，围绕社会关切的	区政府各部门，各

		利益点、新旧政策的差异点、重要举措的创新点等方面，灵活运用群众喜闻乐见的“语言体”进行深入解读，充分释放政策红利。	乡镇街道
	11	合理创新解读方式，在按要求扎实做好文字解读材料的基础上，可运用图片、视频、动漫等解读形式加强解读效果。将政策解读同政民互动相结合，发挥部门负责人、政策制定者和有关专家学者等作用，综合运用在线访谈、新闻发布会、政策宣讲会等方式多角度全方位开展解读，力戒为解读而解读、盲目追求形式新颖。	区政府各部门，各乡镇街道
	12	积极推荐优秀解读案例参加全市评选，鼓励探索重大政策系列解读方式，拓展解读视角，延伸解读链条。	区政府各部门，各乡镇街道
(五) 数字转 型再加	13	按照构建一级政府一个政策集中发布窗口格局的要求，完善政策文件库建设，健全管理机制，规范网络版发布格式，并将入口设置在政府门户网站首页，做到政策文	区司法局、区政府办公室

	快		件数据同源、动态更新；强化领域细分，拓展应用场景，提升搜索查询功能，提高市场主体和人民群众获取政策信息的便利度。	
		14	积极探索数字化技术在政务公开领域的创新应用，运用大数据、人工智能等技术，完善政策个性化订阅及点对点推送功能。	区政府有关部门
	(六) 平台载体再优化	15	加强政府网站与政务新媒体协同联动，积极拓展政务公开渠道，综合运用“报、网、端、微、屏”等媒介载体，有效扩大政策传播范围。	区政府有关部门
		16	推进政务公开专区标准化规范化建设，适时开展功能设置、服务质量和运行情况评估，强化其政策公开、公众参与、解读咨询、宣传推广功能，延伸提供政策现场宣讲、为民为企办实事等服务。务实推进政策咨询综合服务窗口、智能化政策咨询平台建设。	区政府办公室，各乡镇街道

		17	继续推进基层政务公开向村居延伸，区直单位同步加强对本系统、本行业的监督和指导，注重运用公告栏、明白纸、“大喇叭”、主动上门宣讲等适合基层特点的渠道，加大惠农惠民资金发放等与群众切身利益相关的信息公开力度。	区政府有关部门，各乡镇街道
三、围绕依法规范和防范风险抓好基础工作	(七) 规范依申请公开工作	18	进一步规范依申请公开办理程序，原则上所有的受理件或协查件均要在第一时间主动与申请人联系，核实申请内容、了解真实需求。及时会商研判复杂疑难申请，提升答复质效，防范法律风险。聚焦征地拆迁等重点领域开展交流，统一规范答复口径。强化依申请公开办理证据链管理，切实发挥行政复议、行政诉讼案例对行政行为的提示警示作用。	区政府各部门，各乡镇街道
		19	探索建设统一信息化办理平台，实现数据和信息共享互通，提升依申请公开办理质效。	区政府办公室

	(八) 加强审查清理	20	加强政府信息全生命周期管理，公开前严格审查。要完善机制、明确责任，坚持“先审后发”“一事一审”原则，依法对拟公开的信息进行保密审查，做到该公开的公开到位，该保密的保密到位。	区政府各部门，各乡镇街道
		21	科学确定公开方式、范围和时限，坚持分类施策，综合考虑信息性质、受众、影响等因素，需要广泛知晓的全面公开到位，一定范围内知晓的在特定范围内公开。	区政府各部门，各乡镇街道
		22	公开后定期清理，按照“谁公开、谁清理”原则，加强对已公开的信息进行风险排查，清理无关、无效、不需长期保留以及涉及个人隐私等信息，防止信息汇聚引发风险。	区政府各部门，各乡镇街道
	(九) 持续改进作风	23	分层级分领域优化政府信息公开目录设置，合理整合归并目录层级，建立动态更新机制，优化展现方式。	区政府各部门，各乡镇街道
		24	完善考评方式，优化指标体系。严格落实关于持续整	区政府办公室、区

			治数字形式主义要求，公开内容应贴合栏目要求和工作实际，杜绝无效信息发布和说明类信息的滥用。	政府各部门，各乡镇街道
(十) 强化队伍 建设	25		围绕信息公开条例学习、日常发现问题整改、依申请公开答复、重点工作推动等开展形式多样的业务培训。各级政务公开工作机构要充实人员力量，为推进政务公开高质量发展提供坚实保障。	区政府办公室、区政府各部门，各乡镇街道
	26		持续开展政务公开约稿工作，各单位要围绕本区域、本领域政务公开工作的创新实践和突出成效，认真梳理做法、及时总结经验。区政府办公室指导修改、完善相关优秀稿件，定期报送至省、市政务公开办。	区政府办公室、区政府各部门，各乡镇街道
(十一) 完善 工作	27		对照新时代政务公开要求，全面梳理现有工作机制，及时予以清理修订。待国家政府信息公开条例修订和政策发布条例出台后，认真做好宣传贯彻和工作衔接。	区政府办公室、区政府各部门，各乡镇街道

	机制	28	严格落实将政务公开工作纳入目标管理绩效考核体系的工作要求，优化考核方式和考评指标，注重过程性评估，强化结果运用，对工作成效突出的按照规定予以表扬，对不作为乱作为、造成严重后果的依法依规予以问责。	区政府办公室
--	----	----	---	--------